

ОАО «Радиоволна»
230005, РБ, г. Гродно
ул. Горького, 89

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ОАО «Радиоволна»

С.М. Бышкало

2022 г.



ЗАДАНИЕ НА ЗАКУПКУ ЗАПРОС ЦЕНОВЫХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ

по изготовлению и установке окон ПВХ в жилых помещениях общежитий

ОАО «Радиоволна» по адресу: г. Гродно, ул. Врублевского, д. 5 и

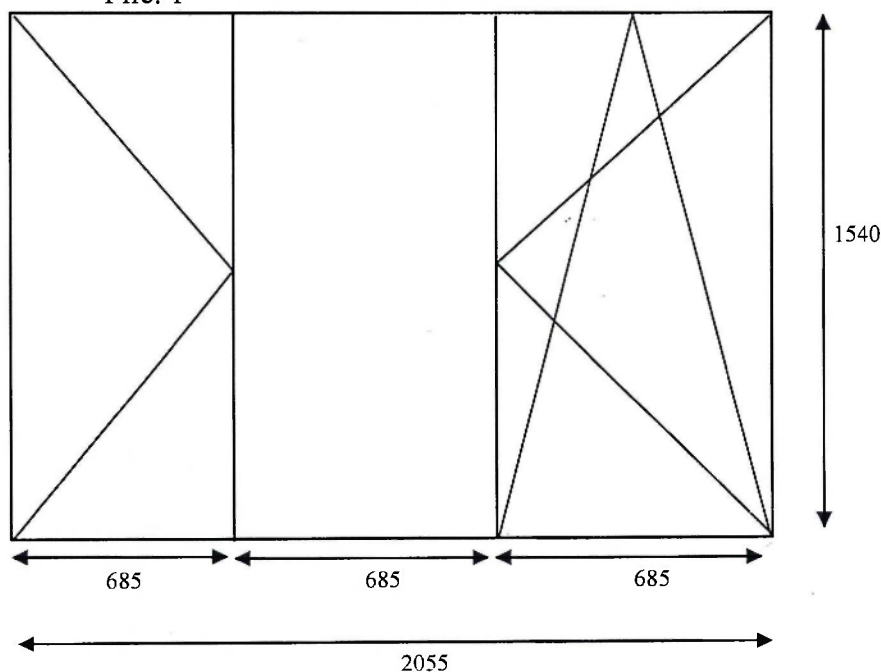
г. Гродно, ул. Врублевского, д. 7А

1. Требования к предмету заказа:

Характеристики	Окно ПВХ
Количество	30 шт.
Размер проема*	2055х1540
Вид	Трёхсекционное: с одной поворотной и одной поворотно-откидной секциями, с микропроветриванием (рис. 1)
Профиль	Класс А, не менее 5-камер, не менее 70 мм
Ламинация (цвет)	Белый
Тип дома	Панели газосиликатные, толщина 240 мм
Стеклопакет	Двухкамерный
Гарантийные обязательства	Не менее 5 лет

* Перед изготовлением окон выполнить контрольный обмер проёмов. Объёмы работ уточняются непосредственно на объекте.

Рис. 1



1.1. Дополнительные услуги:

- демонтажные работы;
- монтаж отливов, подоконников, внутренних ПВХ откосов, заделка примыканий окон;
- сдача б/у материала, в том числе разделение старых оконных заполнений на металлолом, стеклопакеты с последующей сдачей на склад ОАО «Радиоволна» в установленном порядке;
- уборка, вынос строительного мусора по местам производства работ.

2. Требования к участникам – не допускаются лица:

находящиеся в процессе ликвидации, реорганизации, а также в стадии прекращения деятельности или признанные в установленном порядке законодательными актами экономически несостоятельными (банкротами);

предоставившие недостоверную информацию, не предоставившие, либо предоставившие неполную (неточную) информацию о себе, или отказавшиеся предоставить соответствующую информацию в указанные сроки. При выявлении такого участника его предложение отклоняется;

включённые в список поставщиков (подрядчиков, исполнителей), временно не допускаемых к участию в процедурах закупок.

3. Требования к сроку выполнения заказа – до 01.08.2022 г.

4. Ориентировочная стоимость предмета закупки – 30 000 бел. руб. (без НДС).

5. Цена заказа – в стоимость окон включить полный набор необходимой фурнитуры к ним (ручки, подоконник, отливы, откосы, крепёж, водо-, пароизоляционные ленты, пену монтажную, герметизирующую мастику). В цену должны быть включены расходы на производство, транспортировку и монтаж.

Ценовое предложение должно быть зафиксировано на весь срок действия договора.

5.1. Валюта цены заказа – белорусский рубль.

5.2. Валюта расчётов – белорусский рубль.

5.3. Порядок учёта цены расходов на перевозку, страхование, налогов, сборов и других обязательных платежей – предложение должно содержать информацию о том, включены ли в стоимость, кроме стоимости самого товара, расходы на транспортировку, монтаж, страхование, уплату налогов и других обязательных платежей.

6. Условия платежа по договору – оплата организатором за фактически выполненные работы производится за счёт собственных средств путем перечисления денежных средств на расчетный счет победителя в течение 10 (десяти) банковских дней с даты подписания организатором акта сдачи-приёмки выполненных строительных работ.

Конкурсная комиссия оставляет за собой право рассматривать иные формы оплаты.

7. Проект договора – участник процедуры закупки обязан предоставить проект договора.

8. Требования к участникам о предоставлении документов об их экономическом и финансовом положении на дату представления конкурсных предложений – участнику необходимо предоставить следующие обязательные документы:

- копии учредительных документов;
- свидетельство о государственной регистрации юридического лица;
- проект договора; заявление о том, что предприятие (организация) не находится в процессе ликвидации, реорганизации и не признано в установленном законодательными актами порядке экономически несостоятельным (банкротом);
- документы, удостоверяющие право осуществлять соответствующий вид деятельности;
- документы, подтверждающие экономическое и финансовое положение на дату подачи предложения;
- копии сертификатов происхождения товара, качества, сертификат соответствия на указанный в предложении класс профиля.

В случае необходимости конкурсная комиссия вправе запросить у участников дополнительную информацию, которую участник обязан предоставить.

9. Требования к системе контроля качества закупаемых товаров (выполняемых работ, оказываемых услуг) – участник обязан предоставить заверенные копии сертификатов, подтверждающие соответствие товара установленным стандартам в соответствии с законодательством (сертификат на товар (окна), лицензия на установку окон).

10. Требования к содержанию, форме и оформлению конкурсного предложения – участники разрабатывают конкурсное предложение и представляют их на электронную почту zakupki.radiovolna@mail.ru либо в письменной форме на бумажных носителях в запечатанных конвертах на русском языке. В предложении не допускаются исправления. Внесённые исправления считаются действительными только в случае, если они заверены подписью лица, подписавшего предложение.

Предложение участника должно содержать информацию о наименовании участника, его местонахождении, УНП, банковских реквизитах, а также:

- стоимость и подробное описание предлагаемого к поставке товара, его технические характеристики и потребительские свойства, достоверность которых по требованию организатора, должна быть подтверждена;
- срок поставки товара;
- условия оплаты товара;
- условия доставки товара;
- срок действия предложения;
- наличие сертификата качества;
- гарантийные обязательства;
- проект договора;
- документы подтверждающие, что участник является производителем товара или официальным торговым представителем производителя.

Предложение направляется на электронную почту zakupki.radiovolna@mail.ru либо почтовым отправлением или нарочным способом на адрес: ОАО "Радиоволна", 230005, г. Гродно, ул. Горького, 89 (предложение должно находиться в запечатанном конверте с пометкой "Не вскрывать", с обязательным указанием предмета заказа, наименования и адреса участника).

11. Порядок и срок отзыва конкурсных предложений, а также порядок внесения изменений в такие предложения – участник переговоров вправе письменно отозвать и (или) внести изменения в своё конкурсное предложение до истечения окончательного срока его представления с условиями документации на закупку.

12. Порядок и срок представления разъяснений положений документации на закупку – участник может обратиться к организатору процедуры закупки за разъяснениями относительно содержания настоящих документов на основании письменного запроса. Срок подачи такого запроса – не менее чем за два рабочих дня до дня истечения срока подачи конкурсного предложения. Письменный ответ участнику направляется в течение одного рабочего дня после дня получения такого запроса.

Обращения и разъяснения, связанные с подготовкой конкурсных предложений и проведением процедуры закупки, производятся по электронной почте zakupki.radiovolna@mail.ru.

13. Порядок, место и срок подачи конкурсных предложений – предложения регистрируются организатором процедуры закупки в листе регистрации поступивших предложений в хронологическом порядке их поступления с указанием даты и времени.

Предложения могут быть представлены на электронную почту zakupki.radiovolna@mail.ru либо посредством почтовой связи или нарочным способом по адресу: 230005, РБ, г. Гродно, ул. Горького, 89 в срок до 31 мая 2022 года 10 часов 00 минут.

14. Место, дата и время, порядок рассмотрения конкурсных предложений – конкурсные предложения рассматриваются на заседании конкурсной комиссии по адресу: 230005, РБ, г. Гродно, ул. Горького, 89, 31 мая 2022 года 15 часов 00 минут.

15. Право организатора процедуры закупки на запрос у участников разъяснений их предложений – организатор процедуры закупки вправе запросить у участников разъяснения по представленному предложению. Запрашиваемые организатором разъяснения участник обязан предоставить в срок, указанный организатором.

Представители участников имеют право принимать участие в заседании конкурсной комиссии по рассмотрению конкурсных предложений (при обязательном наличии доверенности) при письменном уведомлении, направленном не позднее 1 дня до дня рассмотрения конкурсных предложений.

16. Критерии оценки победителя процедуры закупки, их значимость и порядок определения такого победителя – конкурсная комиссия проводит анализ информации, предоставленной в конкурсном предложении, с целью определения, соответствуют ли предложенные товары требованиям, изложенным в задании на закупку и приглашении для участия в процедуре закупки. Критерии оценки коммерческих предложений приведены в Приложении 1.

Победителем будет считаться участник, представивший лучшее предложение по основным критериям его оценки. При равных оценках конкурсных предложений нескольких участников лучшим считается предложение с наиболее выгодными для организатора условиями оплаты, сроками поставки, гарантийными обязательствами.

17. Право организатора процедуры закупки на проведение процедуры снижения цены заказа, а также порядок проведения такой процедуры – организатор имеет право на проведение процедуры улучшения конкурсных предложений. Участники, принявшие участие в процедуре снижения цены заказа и снизившие его первоначальную цену, а также улучшившие другие условия выполнения заказа, обязаны дополнительно представить откорректированные документы, определяющие их конкурсные предложения, оформленные в порядке, предусмотренном для подачи конкурсных предложений.

18. Срок, в течение которого победитель должен подписать проект соответствующего договора – договор по результатам проведения процедуры закупки заключается не позднее 30 календарных дней после принятия решения о выборе победителя процедуры закупки.

19. Иные сведения – конкурсное предложение, представленное участником, должно быть составлено на русском языке.

Конкурсное предложение и другие документы, представленные участником, могут быть составлены на иностранном языке при условии, что к ним будет прилагаться нотариально заверенный их точный перевод на русский язык. В этом случае преимущество будет иметь переведенная версия.

Главный инженер

Начальник ОСБО

Зам. начальника ОСБО

Главный технолог

Начальник отдела закупок

Начальник ПЭО

А.Ю. Диков

Ю.С. Куликовский

В.В. Рукавицын

В.Г. Тимончик

А.Л. Стельмах

Д.С. Шпак

ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ КОМИССИЕЙ ОАО «РАДИОВОЛНА» НАИЛУЧШЕГО КОММЕРЧЕСКОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ

Оценка конкурсных предложений проводится конкурсной комиссией по следующим критериям и удельному весу каждого из критериев с использованием балльной оценки:

1. Цена конкурсного предложения (наименьшая) – 80 баллов (80%).
2. Условия оплаты (наибольший срок отсрочки) – 20 баллов (20%).

1. Цена конкурсного предложения:

Коммерческое предложение с наименьшей ценой оценивается в 80 баллов (80%).

Другие коммерческие предложения оцениваются по формуле:

$$X_i = 80 - 80 * (P_i - P_{min}) / P_{min}$$

где X_i – балльная оценка i -претендента

P_i – цена предложения i -претендента

P_{min} – минимальная цена из предложенных

2. Условия оплаты:

Коммерческое предложение с отсрочкой платежа (без предоплаты) 10 (десять) банковских дней и более с даты подписания организатором акта сдачи-приёмки выполненных работ оценивается в 20 баллов (20%). Другие коммерческие предложения оцениваются методом экспертной оценки:

Условия оплаты	Количество баллов
Без предоплаты	20
Предоплата 10%	18
Предоплата 20%	16
Предоплата 30%	14
Предоплата 40%	12
Предоплата 50%	10
Предоплата 60%	8
Предоплата 70%	6
Предоплата 80%	4
Предоплата 90%	2
Предоплата 100%	0

Количество дней отсрочки указывается в банковских днях. Если будут указаны календарные дни, то перевод будет осуществлён из расчёта:

5 банковских (рабочих) дней = 7 календарных дней.

Дополнительная информация:

Набранные показатели суммируются по каждому критерию, по каждому коммерческому предложению подводится общий итог. Победителем признаётся коммерческое предложение, набравшее наибольшую сумму баллов (процентов).

При условии соответствия предложений требованиям конкурсных документов конкурсная комиссия вправе определить победителя исходя из приоритетного критерия «Цена» - наиболее выгодное коммерческое предложение.

Комиссия сохраняет за собой право направить запросы о снижении цены предложений, а также об уточнении и изменении иных существенных условий предложений в сторону их улучшения (улучшения сроков оплаты, сокращения сроков выполнения работ и др.) участникам, предоставившим соответствующие заданию на закупку предложения.

Конкурсное предложение, признанное комиссией как несоответствующее требованиям конкурсных документов по основным параметрам, к рассмотрению не принимается.

Главный инженер

Начальник ОСБО

Начальник отдела закупок

Начальник ПЭО



А.Ю. Диков
Ю.С. Куликовский
А.Л. Стельмах
Д.С. Шпак