

ОАО «Радиоволна»
230005, РБ, г. Гродно,
ул. Горького, 89



**ЗАДАНИЕ НА ЗАКУПКУ
ПО ПРОЦЕДУРЕ
ЗАПРОС ЦЕНОВЫХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ**

**на выполнение работ «Текущий ремонт 9 –го этажа
административного здания (корп. 6)»**

1. Требования к предмету заказа: Текущий ремонт 9-го этажа административного здания (корп. 6) по адресу: г. Гродно, ул. Горького, 89.

1.1 Состав ремонтно-строительных работ (основные виды):

- устройство подвесного потолка коридора;
- установка дверных блоков (материал Заказчика: дверные коробки - дерево, дверные полотна - шип-паз);
- сплошная очистка стен и потолков от красок клеевых;
- ремонт штукатурки;
- замена обшивки перегородки из фанеры на гипсокартон;
- заделка трещин, примыканий, отверстий в кладке, неиспользуемых вентиляционных каналов с устройством решёток;
- замена люков дымоудаления – 2 шт.;
- выравнивание поверхности основания полов для устройства напольных покрытий полов, поверхности стен, потолков строительными смесями;
- подготовка и улучшенное окрашивание стен и потолков красками акриловыми;
- устройство полов (с монтажом плинтусов) из линолеума светлых тонов в кабинетах;
- устройство пола по коридору (с учетом обустройства люков связи) из гомогенного напольного покрытия, соответствующего требованиям СНБ 2.02.02-01 и имеющего показатели пожарной безопасности не выше:
 - группа горючести Г2,
 - группа воспламеняемости В2,
 - группа распространения пламени по поверхности РП2,
 - умеренно дымообразующая способность Д2,
 - умеренно опасные Т2.

1.2 Требования к качеству работ:

- работы должны быть выполнены в соответствии нормативными требованиями для каждого вида работ и технологических карт;
- в случае нанесения ущерба и причинения повреждений имуществу Заказчика при выполнении работ, ответственность несёт Подрядчик.

1.3 Требования к безопасности работ:

- ответственность за соблюдение правил пожарной безопасности, правил техники безопасности, а также за ущерб, причинённый Заказчику и третьим лицам, связанный с выполнением работ по Договору, несёт Подрядчик.

1.4 Общие требования:

- всё необходимое для выполнения работ: материалы (за исключением дверных полотен и коробок), инвентарь, инструменты, оборудование, расходные материалы приобретаются и доставляются Подрядчиком на объект своими силами и за свой счёт. Подрядчик выполняет транспортировку материалов на этаж для выполнения работ;
- Подрядчик должен своевременно обеспечить уборку строительного мусора с этажа на специальную площадку, выделенную Заказчиком, с последующей утилизацией Подрядчиком;
- по требованию Заказчика до начала выполнения работ Подрядчик обязуется предоставить свидетельство о технической компетенции, аттестат соответствия и другие документы, подтверждающие качество выполнения работ;
- своевременно оформлять акты на скрытые работы в присутствии инженера с фото фиксацией скрытых работ, по требованию Заказчика предоставлять паспорта и сертификаты на применяемые материалы;
- участникам процедуры закупки рекомендуется самостоятельно выехать на объект для уточнения размеров объемов и перечня работ, предварительно согласовав с Заказчиком время;
- работы выполняются из материалов Подрядчика (за исключением дверных полотен и коробок).

1.5 Гарантийные обязательства:

- срок предоставления гарантии качества на выполненные работы должен составлять не менее 2-х (двух) лет с момента подписания акта приёмки выполненных работ. В период гарантийного срока в случае обнаружения Заказчиком недостатков Подрядчик за свой счёт и своими силами обязан устранить недостатки в течение 10 календарных дней с момента получения письменного уведомления Заказчика, либо Заказчик устраняет недостатки своими силами, взыскав с Подрядчика стоимость этих работ.

1.6 Дополнительная информация:

- административное здание (корпус 6) – 13-этажное, оборудованное лифтами;
- высота помещений 3,9м, подвесной потолок по коридору на уровне 2,5м;
- на этаже выполнена замена оконных блоков с устройством подоконников и откосов (ПВХ);
- на этаже предусмотрены работы по ремонту (замене) внутренних сетей и систем коммуникаций собственными силами Заказчика.

2. Требования к сроку выполнения работ: до 31.01.2022 г.

3. Ориентировочная стоимость предмета закупки: 75 000 бел. руб. (без НДС).

4. Требования к цене предложения: Цена предложения должна быть сформирована на основании сметной документации в текущем уровне цен с учётом стоимости материалов, расходов на транспортировку, налогов и сборов, прогнозных индексов цен в строительстве, утверждаемых Министерством экономики и должна быть выражена в белорусских рублях.

Сметная документация составляется на основании дефектного акта, являющимся неотъемлемым приложением данного технического задания (Приложение 2). Составление сметной документации является обязательным условием участия в процедуре закупки.

Ценовое предложение должно быть зафиксировано на весь срок действия договора.

4.1. Валюта цены заказа: белорусский рубль.

4.2. Валюта платежа: белорусский рубль.

5. Условия платежа по договору: оплата организатором за фактически выполненные работы производится за счёт собственных средств путем перечисления денежных средств на расчетный счет победителя в течение 10 (десяти) банковских дней с даты подписания организатором акта сдачи-приёмки выполненных работ.

Конкурсная комиссия оставляет за собой право рассматривать иные формы оплаты.

6. Проект договора: участник процедуры обязан предоставить проект договора.

7. Требования к содержанию, форме и оформлению ценового предложения: участники разрабатывают конкурсное предложение и предоставляют его в электронной форме либо в письменной форме на бумажных носителях на русском языке.

8. Требования к участникам о предоставлении документации: участникам необходимо предоставить следующие обязательные документы:

- копию учредительного документа;
- свидетельство о государственной регистрации юридического лица;
- проект договора;
- заявление о том, что предприятие (организация) не находится в процессе ликвидации, реорганизации и не признано в установленном законодательными актами порядке экономически несостоятельным (банкротом);
- документы, удостоверяющие право осуществлять соответствующий вид деятельности;
- документы, подтверждающие экономическое и финансовое положение на дату подачи предложения.

В случае необходимости конкурсная комиссия вправе запросить у участников дополнительную информацию, которую участник обязан предоставить.

9. Порядок и место подачи ценовых предложений:

Ценовое предложение направляется на e-mail: **zakupki.radiovolna@mail.ru** либо почтовым отправлением или нарочным способом на адрес: ОАО "Радиоволна", 230005, г. Гродно, ул. Горького, 89 (предложение должно находиться в запечатанном конверте с пометкой "Не вскрывать", с обязательным указанием предмета заказа, наименования и адреса участника).

10. Срок подачи конкурсных предложений: до 8 ноября 2021 года 11 часов 00 минут.

11. Право организатора на запрос у участников разъяснений их предложений: организатор вправе запросить у участников разъяснения по представленному предложению.

12. По решению комиссии предложение участника может быть отклонено, если:

- предложение содержит условия не соответствующие обязательным условиям процедуры закупки;
- участник отказался (не предоставил в установленный срок) от предоставления уточняющей информации, определённой комиссией;
- участником предоставлена противоречивая информация.

13. Порядок и предполагаемые сроки рассмотрения конкурсных предложений: в течение 5 дней после окончания срока подачи ценовых предложений.

14. Критерии оценки победителя процедуры закупки, их значимость и порядок определения такого победителя: победителем будет считаться участник, предоставивший наилучшее предложение в соответствии с критериями оценки и сравнения предложений (Приложение 1). Процедура снижения цены и улучшения условий предложений является неотъемлемым правом конкурсной комиссии.

15. Срок, в течение которого победитель должен подписать проект соответствующего договора: договор по результатам процедуры заключается не позднее 10 календарных дней после выбора победителя.

Зам. главного инженера-
главный конструктор

Начальник ОСБО

Зам. начальника ОСБО

Главный энергетик

Главный технолог

Начальник отдела закупок

Начальник ПЭО

Н.Н. Сидорович

Ю.С. Куликовский

В.В. Рукавицын

С.А. Шкарупа

В.Г. Тимончик

А.Л. Стельмах

Д.С. Шпак

ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ КОМИССИЕЙ ОАО «РАДИОВОЛНА» НАИЛУЧШЕГО КОММЕРЧЕСКОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ

Оценка конкурсных предложений проводится конкурсной комиссией по следующим критериям и удельному весу каждого из критериев с использованием балльной оценки:

1. Цена конкурсного предложения (наименьшая) – 80 баллов (80%).
2. Условия оплаты (наибольший срок отсрочки) – 20 баллов (20%).

1. Цена конкурсного предложения:

Коммерческое предложение с наименьшей ценой оценивается в 80 баллов (80%).

Другие коммерческие предложения оцениваются по формуле:

$$X_i = 80 - 80 * (P_i - P_{\min}) / P_{\min}$$

где X_i – балльная оценка i -претендента

P_i – цена предложения i -претендента

$P_{\min}$ – минимальная цена из предложенных

2. Условия оплаты:

Коммерческое предложение с отсрочкой платежа (без предоплаты) 10 (десять) банковских дней и более с даты подписания организатором акта сдачи-приёмки выполненных работ оценивается в 20 баллов (20%). Другие коммерческие предложения оцениваются методом экспертной оценки:

Условия оплаты	Количество баллов
Без предоплаты	20
Предоплата 10%	18
Предоплата 20%	16
Предоплата 30%	14
Предоплата 40%	12
Предоплата 50%	10
Предоплата 60%	8
Предоплата 70%	6
Предоплата 80%	4
Предоплата 90%	2
Предоплата 100%	0

Количество дней отсрочки указывается в банковских днях. Если будут указаны календарные дни, то перевод будет осуществлён из расчёта:

5 банковских (рабочих) дней = 7 календарных дней.

Дополнительная информация:

Набранные показатели суммируются по каждому критерию, по каждому коммерческому предложению подводится общий итог. Победителем признаётся коммерческое предложение, набравшее наибольшую сумму баллов (процентов).

При условии соответствия предложений требованиям конкурсных документов конкурсная комиссия вправе определить победителя исходя из приоритетного критерия «Цена» - наиболее выгодное коммерческое предложение.

Комиссия сохраняет за собой право направить запросы о снижении цены предложений, а также об уточнении и изменении иных существенных условий предложений в сторону их улучшения (улучшения сроков оплаты, сокращения сроков выполнения работ и др.) участникам, предоставившим соответствующие заданию на закупку предложения.

Конкурсное предложение, признанное комиссией как несоответствующее требованиям конкурсных документов по основным параметрам, к рассмотрению не принимается.

**Зам. главного инженера-
главный конструктор**

Н.Н. Сидорович

Начальник ОСБО

Ю.С. Куликовский

Начальник отдела закупок

А.Л. Стельмах

Начальник ПЭО

Д.С. Шпак